

Praxisbeispiel Gemeinde Böztal Verwaltungsanalyse

Gemeindeseminar 2026
Fricktal Regio



Robert Schmid

Gemeindeammann
Gemeinde Böztal



Claudia Balz

Gemeindeschreiberin
Gemeinde Böztal



Loredana Goldenberger

Leiterin Gemeindeberatung
und Mitglied Geschäftsleitung
AWB Comunova AG

Mandatsleitung
«Verwaltungsanalyse Böztal»

Inhalt

1. Rückblick und Ausgangslage
2. Vorgehen und Prozess Analyse
3. Feststellung
4. Massnahmen
5. Vorgehen und Prozess Umsetzung
6. Kommunikation
7. Erfolgsfaktoren / Take-aways
8. Podiumsdiskussion

1

Rückblick und Ausgangslage

Rückblick / Ausgangslage

- Zusammenschluss Bözen, Effingen, Elfingen und Hornussen zur Gemeinde Böztal per 01.01.2022
- Fusion von 3 Gemeindehaus-Kulturen
- Arbeitslast mit bestehendem Personal nur schwer bewältigbar

Fokus Verwaltungsanalyse

- 1. Optimaler Personalbestand pro Abteilung**
(inkl. Bezugnahme Zielgrößen Fusionsprojekt und Berücksichtigung Wachstum etc.)
- 2. Optimierungsbedarf Arbeitsprozesse**
(unter Miteinbezug Arbeitsmittel und -werkzeuge)
- 3. Arbeitsweise Gemeinderat**
- 4. Einbezug folgende Abteilungen:**
 - a. Regionales Steueramt Böztal-Zeihen
 - b. Abteilung Finanzen
 - c. Soziale Dienste
 - d. Einwohnerdienste
 - e. Gemeindekanzlei
 - f. Werkdienste
 - g. Sekretariat Schule

2

Vorgehen und Prozess Analyse

Vorgehen / Prozess Analyse

Phase 1

Auftragsklärung und Grundlagen

Startgespräch

Studium Grundlagen-
dokumente

Interviews

Phase 4

Bericht

Bericht mit
Feststellungen, Analyse
und Handlungs-
empfehlungen

Erhebung Aufgaben,
Prozesse und Vergleiche
(inkl. Benchmark)

Rundgang

Phase 5

Besprechung

Präsentation

Phase 3 Erhebungen

Umsetzung Gemeinde
Böztal

Phase 2
Interviews

3

Feststellungen

Übersicht Handlungsempfehlungen

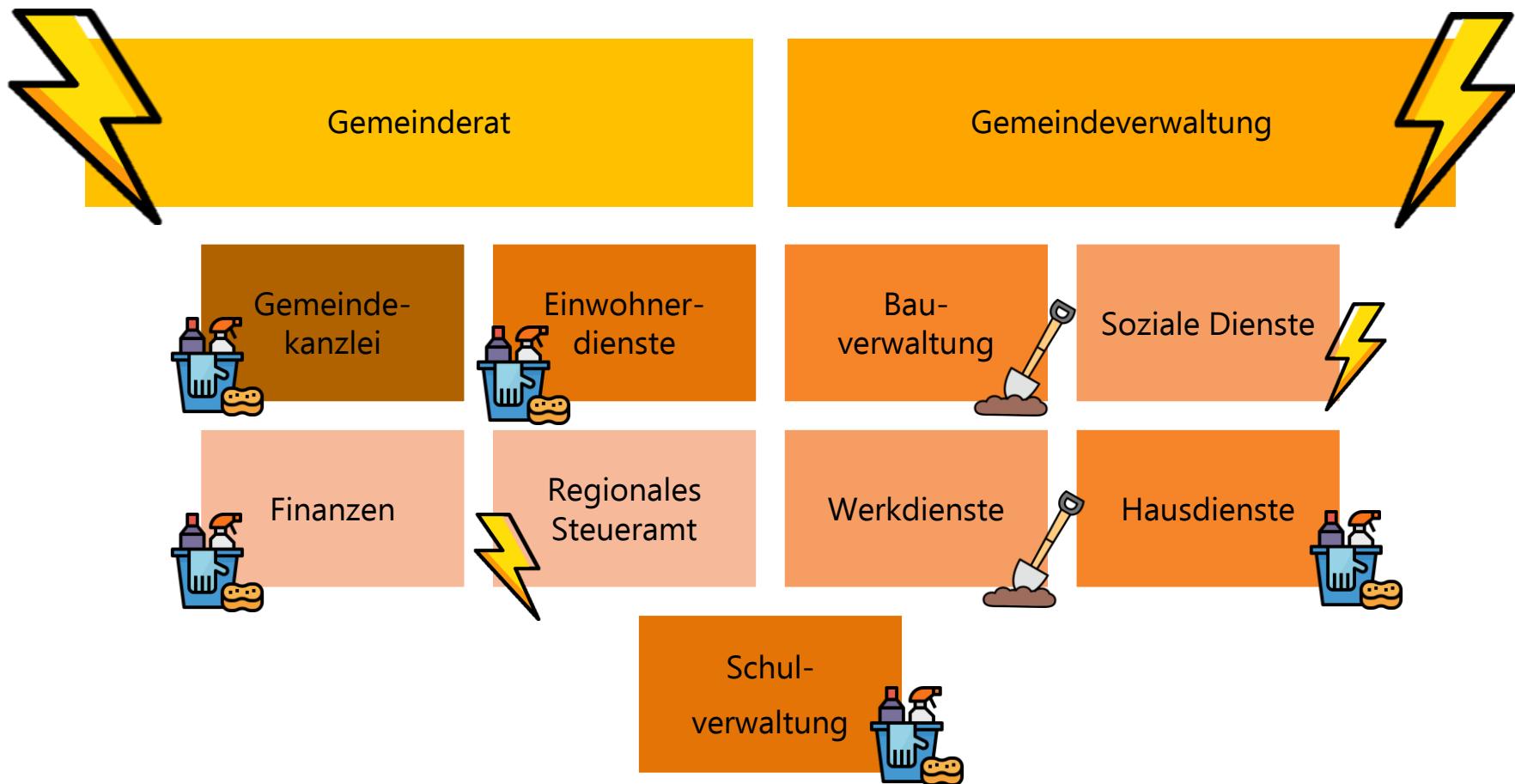
43 Handlungsempfehlungen

22 mit 1. Prioritätsstufe

15 mit 2. Prioritätsstufe

6 mit 3. Prioritätsstufe

Fazit Feststellungen



4

Massnahmen

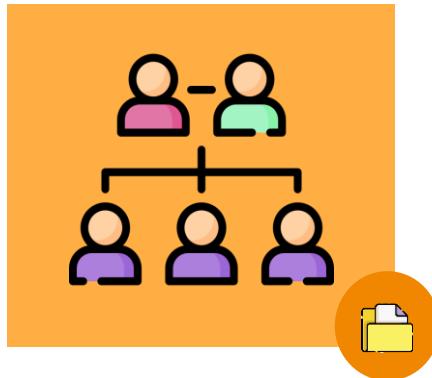


Priorisierung Massnahmen

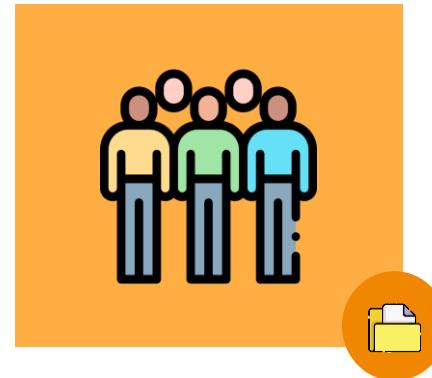
Konsequente Freigabe Geschäfte durch Gemeinderat	Teilnahme Verwaltungsleiter an GR-Sitzungen	Jour-Fix VL mit AL nach Gemeinderatssitzungen
Einführung strukturierte Führungs- & Kommunikationsgespräss	Koordination Auftragerteilung Verwaltung durch Verwaltungsleitung	Stringente Sitzungsführung
Kollegialitätsprinzip	Jahrzeitliche Dokumentation und Auswertung der Sitzungen	Stringente Dokumentation Gemeinderat mit Personal
Kompetenzdelegation an Verwaltung zur Wahrnehmung Gemeinderat	Führung Geschäfts- und Personalbereiche	Evaluation und Definition künftiges Führungsmode
Konzeptionierung Arbeitsort und -ort im Anhang Personalreglement	Optimierung Organisationsstruktur Verwaltung	Involvierung Mitarbeitend Anschaffung GEVER
Eliminierung Doppelrollen	Einhaltung der Hierarchie	Erhöhung einer fairen und qualifizierte Arbeit
Reorganisation und Pensenklärung Bauverwaltung	Reorganisation Soziale Dienste	Führungskonzept Abteilungen
Führung und Reorganisation Sozialen Dienstes	Arbeitsverhältnisse und Konflikte	Qualifizierte Unterstützung und Beziehungen Hausdienste
Aktive Wahrnehmung Führungsaufgabe	Optimierung Jahresgespräche	

Priorisierung der Handlungsempfehlungen im Rahmen einer halbtägigen Klausur

Priorisierte Massnahmen



Teilprojekt 1
Klärung der
Aufbauorganisation
und Kommunikation



Teilprojekt 2
Weiterentwicklung
Gemeinderat als Team



Teilprojekt 3
Weiterentwicklung
Budget-Prozess

5

Vorgehen und Prozess Umsetzung

Vorgehen / Prozess Umsetzung





6

Kommunikation

Transparenz

- prozessbegleitend
- Projektausschuss – Gemeinderat
- Gemeinderat – Personal
- Gemeinderat – Bevölkerung

7

Erfolgsfaktoren / Take-aways

Take-aways

- Klarheit
- Konsistenz
- Kontext
- Next steps
- Kontinuität
- Feedback
- Vertrauen



Vielen Dank
für die Einladung und
Aufmerksamkeit

Gemeindeseminar 2026
Fricktal Regio

8

Podiumsdiskussion